

RAPPORT ANNUEL 2023



ASSOCIATION
DES ARCHIVISTES
DU QUÉBEC

CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DIRECTION

En date du 31 décembre 2023

Administrateurs du conseil d'administration

Cynthia Viau-Mainville, Présidente

Isabelle Dion, Vice-Présidente

Carole Saulnier, Vice-Présidente aux affaires
associatives - Janvier à novembre

Cynthia Savard, Secrétaire

Stéphanie Bilodeau, Trésorière - Janvier à
novembre

Julie Le Bouthillier, Directrice Région Montréal

Francis Rancourt-Proulx, Directeur Région Ouest

Maude Leclerc, Directrice Région Est

Direction générale

Joelle Derulle, Directrice des opérations

Marie-Dolores Nkoengoua, Technicienne en
administration

Administrateurs observateurs du conseil d'administration

Catherine Vaillancourt, Directrice des communications

Frédéric David, Directeur de la certification et du
perfectionnement

Sarah Hanahem, Co-directrice revue Archives

François Cartier, Co-directeur revue Archives

Sarah Kouyaté, Représentante des membres étudiants
et nouvellement diplômés - Janvier à octobre

Élisabeth Comeau, Représentante des membres
étudiants et nouvellement diplômés - Novembre à
décembre

Éric Légaré Roussin, Président du congrès 2024



Figure 1: Le conseil d'administration au congrès 2023 à Québec

TABLE DES MATIÈRES

Présidence	4
Faits saillants.....	6
Sections régionales.....	8
Activités régionales.....	10
Représentation des membres étudiants et nouvellement diplômés.....	11
Trésorerie	12
Certification et perfectionnement.....	13
Communications	14
Congrès 2023.....	14
Affaires professionnelles.....	15
Revue Archives.....	16
Orientations stratégiques 2021-2023 — Bilan	18
Axe Développement professionnel.....	19
Axe Gouvernance	21
Axe Membrariat	23
Axe Partenariats.....	26
Axe Promotion et communication	28
Remerciements.....	30
Constitution des comités.....	31
Plateformes.....	33
Statistiques communication.....	33

Présidence

C'est avec un grand plaisir que je vous présente le rapport annuel de l'année 2023 de l'Association des archivistes du Québec. Cette période a été marquée par des avancées significatives et des réalisations remarquables, malgré les défis et les incertitudes rencontrés. Notre engagement envers vous, nos membres, a été notre boussole tout au long de cette année mouvementée.

Permettez-moi de mettre en lumière quelques réalisations de 2023.

Renouvellement de l'équipe du secrétariat

Pour soutenir la mise en œuvre de nos actions et la réussite de nos initiatives, nous avons procédé au recrutement de nouvelles ressources au sein de notre secrétariat. Joëlle Derulle a rejoint en tant que directrice des opérations en octobre 2023, et Marie-Dolores Nkoengoua en tant que technicienne en administration en novembre 2023. Leurs compétences complémentaires et leur expertise diversifiée renforcent notre capacité à répondre aux besoins évolutifs de notre association et de nos membres. Leur contribution est déjà perceptible dans la qualité de nos services et notre réactivité face aux demandes des membres.

Renforcement des actions au niveau local

Dans un monde de plus en plus connecté, nous avons mis l'accent sur le renforcement de nos actions au niveau local en 2023. Cette approche nous a permis d'entamer des échanges visant à multiplier les opportunités de partenariat et d'élargir notre réseau d'influence auprès de partenaires clés, tels la Fédération des milieux documentaires et le Regroupement des archivistes religieux.

Poursuite du développement professionnel bonifié

En 2023, nous avons intensifié nos efforts pour fournir un programme de formation continue aux besoins changeants de nos membres. Des sessions de formation spécialisées, des ateliers pratiques et des cours en ligne ont été organisés pour renforcer les compétences et favoriser le développement professionnel continu.

Participation et présence aux instances

Au cours de l'année écoulée, la présidence s'est activement engagée dans divers forums et comités liés au domaine archivistique. En siégeant au sein du Comité consultatif sur la modernisation de la Loi sur les archives ainsi qu'à la Table de concertation du milieu archivistique québécois, la présidence a



contribué aux discussions et aux orientations en matière d'archivistique. De plus, sa participation au Comité consultatif - Patrimoine, institutions muséales et archives, ainsi qu'au forum des partenaires de Bibliothèque et Archives du Canada, a permis de créer des liens et de faire connaître la réalité des membres et de la profession. Sa présentation en tant que conférencière au colloque BAnQ-UQAM a également permis de mettre en lumière les opportunités et les défis que présente la gouvernance de l'information pour le soutien aux membres de l'Association.

Accomplissement des orientations stratégiques 2020-2023

Nous avons clôturé nos orientations stratégiques 2020-2023 avec succès. Ces orientations ont guidé nos actions au cours des dernières années et ont été essentielles pour renforcer notre proximité avec les membres et notre impact dans la communauté. Nous sommes reconnaissants envers tous ceux qui ont contribué à leur mise en œuvre et à leur réussite.

Enfin, je tiens à exprimer ma gratitude à tous nos membres, bénévoles et nos exécutants sortants pour leur soutien continu envers notre association. C'est grâce à votre contribution que nous avons pu réaliser tant de progrès cette année, et je suis impatiente de voir ce que l'avenir nous réserve alors que nous continuons à progresser ensemble.

Je vous souhaite une agréable lecture du rapport annuel, qui reflète notre engagement et nos réalisations au cours de l'année écoulée.

Cynthia Viau-Mainville, présidente



Faits saillants

Membrariat

En décembre 2023, 518 personnes étaient membres de l'Association. Ce nombre est similaire aux années antérieures.

L'Association compte 69 nouveaux membres en 2023.

Le pic d'adhésion est généralement atteint au mois de mai, juste avant notre congrès annuel, où nous avons atteint 530 membres.

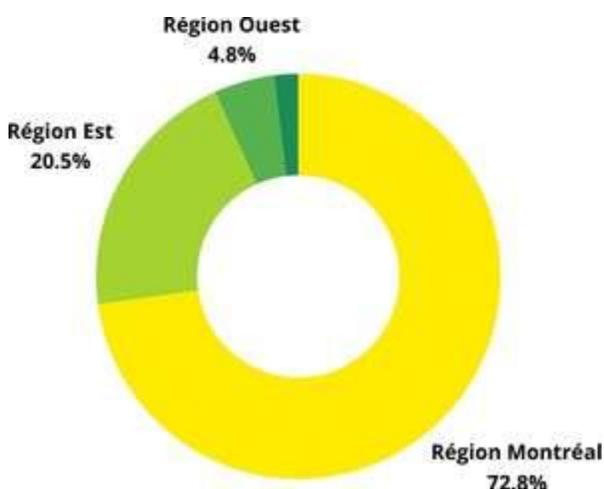
Voici la répartition par région :

Région de Montréal : 377

Région Est : 106

Région Ouest : 25

Région Nord : 10



Période de transition

À la suite de la démission de la directrice générale, Marie-Hélène Nault Leblanc (embauchée en octobre 2022), juste avant la tenue du congrès annuel, le secrétariat de l'AAQ a été temporairement dirigé par le Conseil d'administration de mai au début octobre. Durant cette période, Carole Saulnier, vice-présidente aux affaires associatives, a brillamment pris en charge la comptabilité et les inscriptions aux activités. Catherine Vaillancourt, directrice du comité des communications, a assuré la gestion du site internet avec brio. Cynthia Savard, secrétaire du Conseil, a pris en charge toute la gestion de la plateforme de formation Azimut, permettant au développement professionnel de continuer. Nous leur exprimons toute notre gratitude pour leur engagement et leur contribution !

En réponse à cette transition, le Conseil d'administration a remanié les tâches du secrétariat, conduisant à la création de deux postes : Direction des opérations et Technicien.ne en administration. Joëlle Derulle a débuté comme directrice des opérations le 10 octobre 2023 et Marie-Dolores Nkoengoua comme technicienne en administration le 13 novembre 2023.

Permanence

La direction des opérations a participé aux rencontres de réflexion sur les orientations stratégiques. Merci à Cynthia Viau-Mainville pour l'animation de ces rencontres et la rédaction du plan stratégique 2024-2026! Merci aux membres du Conseil d'administration votants et observateurs pour le partage de leur vision pour l'avenir de l'Association!

Le secrétariat et le Conseil d'administration ont organisé le colloque du 1^{er} décembre sur la *Loi 25*, qui a été un succès avec 73 inscriptions! Merci à Maude Leclerc pour l'organisation et aux conférencières Dominique Robichaud, Taïk Bourhis, Aurélie Dubois, Isabelle Dion et Cynthia Viau-Mainville pour le partage de leur expérience et savoir!

La direction des opérations a repris en main le dossier du projet de formation en crowdsourcing fondé sur la plateforme <https://chronoscope.net/>, financé par Bibliothèque et Archives Canada. À la suite de l'élaboration du contenu par le consultant principal de Savoir-Citoyen et d'un comité consultatif, un formateur a été embauché pour rédiger le script et procéder à l'enregistrement de cinq capsules de formation en ligne. En plus d'être autoportantes, elles sont destinées d'une part aux centres d'archives pour les aider à traiter et mettre en valeur des fonds d'archives photographiques et d'autre part aux citoyens pour leur permettre de commenter et géolocaliser les photos. Les capsules sont maintenant disponibles sur le site internet de l'AAQ.

Activités du Conseil d'administration

Au cours de l'année 2023, le Conseil d'administration a tenu huit séances entre le 27 janvier et le 24 novembre 2023.

La présidence et la vice-présidence ont assisté à l'ensemble des séances. La secrétaire a assisté aux séances et a rédigé les avis de convocation, les ordres du jour, les procès-verbaux. Les rencontres tenues par visioconférence ou par courriel ont été l'occasion d'échanges fructueux concernant les

meilleurs moyens de faire vivre et rayonner nos membres et de dynamiser l'archivistique et la vie associative.

L'Assemblée générale annuelle a eu lieu le 18 mai à Québec et en virtuel de 16h45 à 18h30. Il y a eu une Assemblée générale extraordinaire à l'automne pour approuver les états financiers qui n'étaient pas prêts en mai.

Sections régionales

Au cœur des efforts de notre Association de rejoindre ses membres et tous les archivistes à travers la province, se trouvent les comités de direction des quatre sections régionales auxquelles appartiennent notre membrariat.

La liste des régions administratives inclut dans chaque section :

Région Ouest : Outaouais, Abitibi-Témiscamingue, Ontario, Ouest canadien et Territoires du Nord-Ouest.

Région Est : Québec, Mauricie, Chaudière-Appalaches, Bas-Saint-Laurent, Gaspésie et provinces de l'Atlantique.

Région Montréal : Île de Montréal, Laval, Laurentides, Lanaudière, Montérégie, Centre-du-Québec et Estrie.

Région Nord : Saguenay-Lac-Saint-Jean et Côte-Nord.

Région Ouest

Pour l'année 2023, le comité de la section Ouest était composé de Francis Rancourt-Proulx (directeur régional), Dominique Foisy-Geoffroy (secrétaire-trésorier), Catherine Lagrange et Marianne Lagrange. Bien qu'il n'eût pas autant d'activités qu'à l'habitude (seulement ARA/5 à 7 de mai), la section Ouest fut présente lors d'activités telles que le Salon du Patrimoine de l'Outaouais et a fait des présentations au Cégep de l'Outaouais afin de faire connaître la profession et l'Association. Le comité a aussi voulu s'attarder à entamer des réflexions et des projets plus spécifiques, tels que la rétention des archivistes et techniciens ainsi que la relève dans les programmes archivistiques postsecondaires tout

cela en contribuant aux orientations stratégiques de l'AAQ.

Région Montréal

La section Montréal regroupe la majorité des membres de notre Association avec environ 377 membres provenant de secteurs divers (décembre 2023), comparativement à 353 membres en 2022. Le comité avait trois objectifs pour l'année 2023 : favoriser la création et l'échange d'information auprès de nos membres, augmenter le sentiment d'appartenance et la fierté de nos membres, et encourager la collaboration des membres, par la poursuite et fin de la rédaction du Guide de superviseurs des stagiaires qui servira au programme de bénévolat AGIR, programme tel que présenté au congrès 2023.

Le comité de la section Montréal, composé de 7 membres, a tenu 10 réunions virtuelles, de janvier à décembre 2023. De janvier à mai 2023, la codirection s'est poursuivie au sein du comité. À la suite de l'élection de Cynthia Viau-Mainville au poste de la présidence de l'AAQ, la direction a été assumée entièrement par Julie Le Bouthillier. Le comité section Montréal remercie chaleureusement Cynthia pour toutes les excellentes années passées à la direction du comité.

Afin de poursuivre le contact personnalisé avec les nouveaux membres, la section Montréal s'est jointe aux sections Est et Ouest pour inviter ces nouveaux membres de l'AAQ aux rencontres d'accueil. Le tout sous un ton sympathique et d'échanges concernant la gestion de l'information avec les participants. Quatre rencontres d'accueil virtuelles et informelles ont été effectuées.

En formule virtuelle, le comité a organisé quatre activités, soit une table ronde intitulée *Implantation d'un logiciel en gestion de l'information/des archives*; une Soirée Vie d'archiviste avec deux représentantes du Centre intégré de santé et de services de santé de la Montérégie Est (CISSSME); deux activités en collaboration avec les deux autres sections régionales : un retour d'expérience d'archivistes « étrangers » et une Soirée Vie de bénévoles !

Région Est et Nord

La section Est compte 106 membres, tandis que la section Nord en a 10 en décembre 2023. Les objectifs 2023 étaient de créer un sentiment d'appartenance, d'offrir des activités variées et de se faire connaître et reconnaître.

Afin de créer un sentiment d'appartenance, le comité a envoyé des courriels informatifs aux membres à divers moments de l'année, a réalisé quatre rencontres d'accueil pour les nouveaux membres et des activités telles que les Soirées Vie de bénévoles et reconnaissance des bénévoles.

Un total de sept activités a été organisées cette année.

En participant à nos activités, au congrès et au colloque, nous sommes présents pour nos membres et l'organisation des archi-visites et des 5@7, nous donnent l'occasion de réseauter ensemble.

Certaines activités ont été remises pour 2024.

Voici ce qui résume bien notre année 2023. Merci à nos membres de participer à nos événements. C'est toujours un plaisir de vous voir.



Figure 2: Table ronde virtuelle Retours d'expérience sur l'implantation d'un système de gestion de l'information/gestion des archives - 21 février 2023



Figure 3: Archiviste de l'Assemblée nationale du Québec – 10 novembre 2023

Activités régionales

- 19 janvier – Atelier du Groupe d'intérêt sur les archives municipales (GIAM) – Entrée en vigueur de la Loi 25 – en ligne
- 20 janvier – Visite de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAHQ Québec)
- 27 janvier – Atelier du Groupe d'intérêt des technicien.ne.s en documentation – Ce qui nous rassemble dans nos différences – En ligne
- 21 février – Table ronde virtuelle | Retours d'expérience sur l'implantation d'un système de gestion de l'information/gestion des archives
- 22 février – Conférence « Entre pratique et théorie : le traitement des archives de la congrégation des sœurs de Notre-Dame du Perpétuel secours »
- 28 février – 6 à 8 : Discussion sur l'insertion professionnelle des étudiant.e.s et nouvellement diplômé.e.s
- 23 mars – Soirée interrégionale virtuelle Retour d'expérience Archivistes étrangers
- 12 avril – Archiviste du Service de la gestion des documents et des archives (SGDA) de l'Université Concordia – étudiant.e.s et nouvellement diplômé.e.s
- 14 avril – À la rencontre de BAHQ
- 18 avril - Archiviste du Service de la gestion des documents et des archives (SGDA) de l'Université Concordia – professionnel.le.s
- 3 mai - Assemblée régionale annuelle – Région Montréal
- 4 mai – Assemblée régionale annuelle – Région Ouest
- 4 mai – Assemblée régionale annuelle – Région Ouest
- 16 juin – Archiviste Citadelle de Québec et Musée Royal 22^e régiment
- 8 juin – Soirée conviviale, interrégionale et virtuelle – Vie de bénévoles !
- 13 septembre – 5 à 7 de la rentrée – Région Montréal
- 9 novembre – Atelier du Groupe d'intérêt sur les archives municipale « Le dossier de propriétés – partages et retours d'expériences » - en ligne
- 10 novembre - Archiviste à l'Assemblée nationale du Québec.
- 18 novembre – Table ronde des étudiant.e.s Les émotions dans les archives
- 21 novembre – Soirée Vie d'archivistes en ligne – avec Karine Boisvert et Véronique Lapierre du CISSS Montérégie-Est

Représentation des membres étudiants et nouvellement diplômés

La représentation était assurée par Sarah Kouyaté jusqu'à la fin novembre 2023, où Elisabeth Comeau a succédé. La représentation étudiante et nouvellement diplômé a collaboré avec les diverses instances de l'Association pour plusieurs projets. Elle a participé aux démarches des comités pour l'organisation du congrès annuel et au recrutement des reporters étudiants.

Organisation d'événements

La représentation étudiante et nouvellement diplômé a organisé plusieurs événements en 2023. Parmi ces événements, un 6 à 8 pour les membres et non membres sur l'insertion professionnelle en ligne le 28 février.

Elle a également élaboré, en collaboration avec Catherine Girard et Jean-Samuel Bisson, à un projet de table ronde dans le but de créer un espace interdisciplinaire pour étudiants et non-étudiants pour permettre aux gens d'échanger et de partager leurs réflexions autour de sujets de recherche et des archives. Le projet de table ronde MétArchives a tenu deux événements simultanés en ligne et en présentiel au café étudiant Fou Aéliés sur le campus de l'Université Laval à Québec.

Ainsi, le 16 septembre, les discussions ont abordé la dimension éducative des archives et le 18 novembre ont abordé les émotions dans les archives.

Les enregistrements vidéo de ces événements sont d'ailleurs disponibles sur la chaîne YouTube de l'AAQ.

Promotion

La représentante a participé au speed-dating professionnel au Collège de Maisonneuve le 23 février en présentiel en compagnie de Nicolas Blanchard-Poles et Marianne Roberge.

Trésorerie

En 2023, l'Association a enregistré une excellente santé financière, affichant un résultat net de 90 628 \$. Ce bénéfice, bien que remarquable, a été influencé par la période de transition au sein du secrétariat, caractérisée par un manque temporaire de ressources humaines pendant plusieurs mois. Toutefois, avec la mise en place d'une permanence complète au sein de l'AAQ depuis la mi-novembre 2023, nous anticipons certaines répercussions sur nos résultats financiers pour l'exercice 2024.

Les revenus provenant des cotisations ont connu une augmentation significative, dépassant les attentes avec une croissance de plus de 13 000 \$, atteignant ainsi un total de 100 450 \$. Cette avancée notable de 13 000 \$ témoigne de l'engagement continu de nos membres envers l'Association.

Nos efforts constants dans l'organisation d'activités et d'événements, notamment les formations, le congrès annuel, et le colloque virtuel de fin d'automne, ont généré des revenus stables à l'Association. Les recettes de ces initiatives ont atteint 168 310 \$ cette année, marquant une augmentation de 14 362 \$ par rapport à l'année précédente (2022). Cette croissance témoigne de l'impact positif de nos programmes de développement professionnel sur nos membres et sur la communauté archivistique dans son ensemble. Il convient de souligner que les initiatives de perfectionnement offertes par l'AAQ sont très appréciées tant par nos membres que par les non-membres.

Également, l'AAQ a reçu une subvention de 2500 \$ du ministère de la Culture et des Communications pour soutenir l'organisation de son congrès à

Québec. Les revenus générés par cet événement ont totalisé 148 974 \$, avec des dépenses s'élevant à 113 454 \$, ce qui a abouti à un bénéfice substantiel de 35 520 \$.

En 2023, l'AAQ a reçu une subvention du Programme pour les collectivités du patrimoine documentaire de 95 081\$ sur 2 ans, qui lui a permis de réaliser 5 capsules de formation au projet de crowdsourcing qu'est le Chronoscope.

N'ayant publié qu'un seul numéro en 2023, nous notons une diminution des revenus ainsi que des dépenses liées à la revue Archives.

Quant aux dépenses, nous avons observé une augmentation proportionnelle des frais liés aux repas, aux déplacements et aux frais de congrès par rapport à l'exercice précédent. Les frais de conférenciers ont été réaffectés à d'autres postes budgétaires, notamment les honoraires professionnels et les frais de déplacement. Ces honoraires professionnels comprennent également les rémunérations des consultants impliqués dans le projet Chronoscope du Programme pour les collectivités du patrimoine documentaire (PCPD).

En résumé, l'année 2023 a été caractérisée par des succès financiers et une poursuite de notre engagement envers notre mission. Nous sommes reconnaissants envers nos membres, partenaires et soutiens pour leur contribution continue à la réussite de l'Association des Archivistes du Québec.

Certification et perfectionnement

Le Comité de certification et de perfectionnement a été amené, au courant de l'année 2023, à poser des gestes en tenant compte de quatre axes principaux :

- Trouver des bénévoles pour le comité et organiser plus de rencontres de discussion ;
- Perfectionnement — continuer de proposer des formations diversifiées et pouvant répondre aux besoins des membres ;
- Mentorat — Promouvoir le programme auprès des personnes étudiantes et finissantes et des futurs mentors/mentores ;
- Certification — Analyse des demandes de certification.

Perfectionnement

Poursuivant son mandat, le comité a travaillé en collaboration avec la direction générale et les sections régionales pour offrir des formations de qualité et répondant aux besoins exprimés par les membres. Soutenir et dispenser de la formation continue est un signe de l'engagement de l'Association envers ses membres et en particulier de l'attention qu'elle porte à leur épanouissement. Le développement de nouvelles connaissances par le biais de formations continues favorise également l'employabilité de ses membres en augmentant leur valeur sur le marché du travail.

Cette année, dix formations, conférences et ateliers distincts sous un format à distance et en présentiel, ont été offerts et ils ont tous remporté un vif succès. En 2023, nous avons pris la décision d'offrir une activité en présentiel (à Québec et à Montréal).

Les activités de perfectionnement ont permis cette année de générer un bénéfice net de 22 516 \$.

Fait à noter, la formation à distance est devenue un incontournable pour l'Association. Elle permet à tous les membres, peu importe leur lieu de résidence, d'y participer.

Mentorat

L'année 2023 a été marquée par des jumelages, et ce, à travers les différentes sections de l'AAQ. Le comité a ainsi été en mesure d'effectuer les jumelages nécessaires, ce qui a permis six jumelages. Une réflexion a également commencé pour favoriser la promotion de cette offre.

Certification

Au niveau du volet de certification, le comité a continué ses démarches concernant l'approbation des dossiers lui étant soumis de même que l'analyse des diverses solutions pour une mise aux normes de ce programme. En réponse aux changements rapides de la profession et du marché du travail, le comité doit continuer à étudier plus en profondeur ses objectifs et l'offre pouvant être offerte aux membres. Ce travail de réflexion se poursuivra dans la prochaine année.

Il devra également y avoir une réflexion pour augmenter la délégation des responsabilités au sein du comité et augmenter le nombre de bénévoles.

Le comité tient à remercier les nombreux membres et non-membres qui ont participé aux activités.

Un remerciement va également à ceux et celles qui ont créé les formations et les conférences et qui ont été amenés à modifier leur façon de faire et leur matériel pour pouvoir offrir des activités à distance tout en conservant la qualité du service. Le comité tient également à remercier la direction

et le secrétariat de l'AAQ ainsi que la secrétaire du CA pour l'assistance technique qui a été offerte lors des diverses activités.

Communications

L'année 2023 s'est déroulée sous le signe du mouvement et du développement pour le comité des communications.

L'année a débuté par l'envoi d'une infolettre spéciale aux membres présentant une synthèse des actions réalisées en 2022 relativement aux orientations stratégiques 2021-2023.

Par la suite, la direction du comité des communications s'est assurée, en partenariat avec la présidence et la vice-présidence aux affaires associatives, que le soutien aux membres et la réponse aux diverses demandes d'informations pendant la période où le poste de la direction à la permanence de l'Association était occupé, soit entre avril et octobre.

Le vendredi 9 juin, un [billet de blogue rédigé par l'AAQ](#) a été publié dans le blogue *In the field* de l'Association canadienne des archivistes.

L'automne fut le moment d'aborder la mise en œuvre de la des mesures en protection des renseignements personnels de la *Loi 25*, par la mise à jour de l'inventaire des renseignements personnels, la rédaction d'une politique de confidentialité et l'ajout d'un outil de gestion des consentements sur le site web.

Le comité a poursuivi en parallèle ses activités régulières telles que la maintenance du site internet, la création de l'Infolettre AAQ, les communications de congrès, la gestion éditoriale du blogue *Convergence*, la veille archivistique et l'animation des réseaux sociaux.

Soulignons d'ailleurs que [le blogue *Convergence* a eu 10 ans officiellement](#) en décembre.

Congrès 2023

Le 52e congrès annuel de l'Association s'est déroulé du 17 au 19 mai 2023 à l'Hôtel PUR de Québec sous le thème « Les archives : sources de créativité et d'innovation ». Pour l'occasion, des archivistes de partout au Québec se sont rassemblés pour participer à une trentaine de conférences et d'activités qui leur avaient été proposées. De ce nombre, sept conférences hybrides ont été offertes en présentiel et diffusées en direct sur le web. Près de 277 congressistes ont participé au congrès en présentiel et 73, en virtuel.

Avec l'appui des administrateurs du conseil d'administration, les membres du comité organisateur ont assuré la gestion des différentes activités du congrès, notamment en ce qui a trait à la gestion des inscriptions, la logistique des conférenciers, le salon des exposants et le suivi budgétaire.

Les coûts du congrès se sont élevés à 113 454 \$ pour des bénéfices de 35 520 \$.



Figure 4: Le comité organisateur du congrès, avec André et Denis Robitaille - conférenciers d'ouverture, le mercredi 17 mai 2023

Affaires professionnelles

L'année 2023 a été marquée par des changements dans la composition du Comité des affaires professionnelles. En plus de s'impliquer dans la mise en œuvre des orientations stratégiques 2021-2023 de l'AAQ, les membres du CAP ont travaillé sur quelques dossiers, dont la création d'une liste d'experts et de dossiers thématiques.

Orientations stratégiques 2021-2023

Le CAP a poursuivi le travail entrepris en 2021 et a participé avec différents comités à mettre en œuvre les orientations stratégiques 2021-2023, soit le Comité Promotion et communication, le Comité Partenariats et collaboration et le Comité Gouvernance. Pour faciliter les interventions auprès de décideurs et médias, le comité a commencé à créer des dossiers thématiques avec l'aide du Comité des communications afin d'avoir une base de connaissances sur certains sujets et réagir rapidement lorsque des médias nous contactent. Le premier dossier thématique porte sur les archives municipales et une vingtaine d'autres ont été identifiés. Une liste d'experts a aussi été préparée afin de savoir vers qui se tourner pour obtenir plus d'informations sur un sujet précis.

Responsable de comité

En mars, Taïk Bourhis et Cédric Champagne ont annoncé qu'ils ne renouvelleraient pas leur mandat à la direction du CAP. Deux membres sont demeurés au CAP et deux membres se sont ajoutés à la suite du congrès. À la fin de l'année, une nouvelle membre s'est également jointe au comité. Entre-temps, la vice-présidence a assuré une continuité dans le

comité. Après deux appels publiés dans l'infolettre de l'Association et plusieurs démarches réalisées directement auprès de personnes, Manon Dufresne a accepté de devenir la responsable du comité en décembre.

Consultation sur le droit d'auteur à l'ère de l'intelligence artificielle générative

Innovation, Sciences et Développement économique Canada a lancé une consultation sur le droit d'auteur à l'ère de l'intelligence artificielle générative à l'automne. Le groupe de travail sur l'examen statutaire du Conseil canadien des archives (CCA) comprend la représentante par intérim de l'AAQ, Nancy Marelli (qui est aussi présidente du groupe de travail). Ce comité s'est penché sur les questions soumises par le gouvernement canadien concernant l'intelligence artificielle et le droit d'auteur. Les réponses préparées par le groupe de travail ont été transmises au Comité des affaires professionnelles pour commentaires. La réponse au questionnaire a été déposée par le CCA le 15 janvier 2024.

Représentation auprès de décideurs et de médias

Le comité a préparé un dossier à l'intention du président en vue d'une entrevue avec le journaliste Philippe-Antoine Saulnier de Radio-Canada concernant les archives municipales en janvier 2023. Toutefois, en discutant avec le journaliste, l'entrevue devait porter sur les archives des élus. Le dossier a été transféré à BAnQ.

Revue Archives

Une période de transition

Après un mandat bien rempli, Viviane Maréchal a tiré sa révérence en tant que co-directrice du CORA. En effet, cette dernière était responsable du Comité depuis 2015 ! Elle quitte au même moment que Natasha Zwarich. Après un appel aux membres de l'AAQ, le poste a été confié à deux personnes qui agiront comme co-directeur(rice)s : Sarah Hanahem et François Cartier. La première était déjà membre du CORA et s'occupait du volet communications, une responsabilité qu'elle garde encore en partie. Le second a déjà été membre du CORA au début de sa carrière alors que Robert Garon était directeur du Comité.

Lors d'une rencontre en virtuel, Mme Maréchal et Natasha Zwarich se sont assurées de transmettre toute l'information sur le fonctionnement du CORA afin d'assurer une transition tout en douceur.

Membrariat et démarches de recrutement

Le CORA compte en ce moment sur une solide base de 31 membres. De ce nombre, quatre personnes se sont ajoutées à l'automne 2023 :

Lauriane Lamotte, qui travaille pour le gouvernement fédéral, Éléonore Aubut-Robitaille, qui est archiviste à la DAGI de l'Université de Montréal, Jean-Christophe Nault de BAnQ et Sabine Mas, qui est professeure à l'EBSI. Les deux premières ont été affectées à la révision linguistique, M. Nault prend la place de Sarah Hanahem aux communications, alors que la professeure Mas s'est jointe au Comité de rédaction.

Lors du changement de garde à la tête du CORA, un sondage a été envoyé aux membres à l'automne 2023 afin de déterminer si chaque personne voulait continuer de travailler de façon active au sein du CORA. Sur les trente-deux membres alors sondés, seulement cinq ont signalé leur intention de ne pas continuer à œuvrer pour le CORA (ceci inclut quelques personnes qui n'ont pas répondu au sondage et qui n'ont pas donné signe de vie lors de communications ultérieures).

Communications de la revue Archives

Bien que Sarah Hanahem continue de contribuer à tout ce qui concerne les communications pour le CORA, le mandat de diriger cette fonction a été confié à Jean-Christophe Nault, technicien en documentation à BAnQ. Nous travaillons aussi toujours de façon étroite avec Catherine Vaillancourt, Directrice du comité des communications, pour diffuser des messages concernant la Revue à l'ensemble des membres de l'AAQ.

Révision linguistique

Cette tâche est prise en charge par Susanne Julien, qui est membre de longue date du CORA. Avec les nouvelles recrues du CORA, elle est dotée d'une bonne équipe pour s'assurer de la révision des textes.

Révision des épreuves

L'an passé, la responsable de la révision des épreuves, madame Anne-Sophie Fournier-Plamondon, est passée au comité de rédaction. C'est monsieur Gabriel Pilon, membre de ce comité, qui a pris le poste. Anne-Sophie Fournier-Plamondon ayant créé des procédures précises avec des gabarits, le passage de cette responsabilité s'est effectué sans heurts.

Rédaction des comptes-rendus

Les comptes-rendus sont sous la responsabilité de Diana Walton, doctorante à l'EBSI. Une nouvelle recrue, Lauriane Lamotte, la seconde dans cette tâche.

Statistiques de consultation via Érudit

La page de la revue Archives sur la plateforme Érudit a été consultée 35 347 fois en 2023. Il y a eu, au total, 14 269 visiteurs différents sur la page. Les visiteurs viennent en majorité du Canada (44 023 clics) et des États-Unis (42 200 clics). La page est aussi consultée par des utilisateurs de la France (15 192 clics), de la Bulgarie (9783 clics) ainsi que plusieurs autres pays en plus petite mesure.

Publications

- 51—1 : un numéro qui regroupe deux textes sur des sujets disparates, mais tout aussi intéressants : la gestion des dossiers de coroners au Québec et les archives du bas. Le numéro compte aussi quatre comptes-rendus.
- 51—2 : spécial avec la conférence ICA-SUV tenue à l'automne 2022, avec l'immense implication de madame Taïk Bourhis et de monsieur Yves A. Lapointe pour l'évaluation des textes et l'organisation de leur traduction. Parution prévue au printemps 2024.
- Une refonte graphique de la page titre et l'intérieur de la revue ont été effectués au cours des derniers mois.

Projets spéciaux

- Le principal projet qui a démarré est celui d'acquérir un système de gestion des publications. Une demande pour un estimé a été fait au Public Knowledge Projet qui gère la plateforme Open Journal Systems. Une réponse du fournisseur est encore attendue.
- Modernisation de la licence de droits d'auteurs avec madame Natasha Zwarich, codirectrice du comité de rédaction de la revue.

Orientations stratégiques 2021-2023 — Bilan

5 axes
prioritaires

15 objectifs
prioritaires

55 actions à
réaliser

	Actions complétées ou en continu	Sommaire des actions
Développement professionnel	 75 %	6 Actions réalisées/en continu, 2 Actions non complétées/non réalisées
Gouvernance	 53,8 %	7 Actions réalisées/en continu, 3 Actions non complétées, 2 Actions non réalisées, 1 Action abandonnée
Membrariat	 92,3 %	9 Actions réalisées/ en continu, 2 Actions non complétées, 2 Actions non réalisées
Partenariats et collaboration	 58,3 %	9 Actions réalisées/ en continu, 3 Actions non réalisées
Promotion et communication	 77,8 %	6 Actions réalisées/ en continu, 3 Actions non réalisées

Axe Développement professionnel

Assurer le développement des compétences et l'accompagnement des membres et des gens intéressés à la pratique archivistique

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Connaître les besoins de nos membres	Sonder nos membres (et non-membre) afin de connaître leurs besoins en formation	Réalisée En continu	En continu : Résultats des sondages et des groupes de discussion servant à améliorer nos formations et pour le choix des formations. En continu : Sondage systématique aux participants après chaque activité.
	Créer une veille des formations disponibles relatives à la pratique archivistique	Réalisés En continu	En continu : le comité de certification et perfectionnement et le comité des communications produisent une veille
Soutenir l'intégration et le développement professionnel (en continu) et favoriser le partage des connaissances et des expériences	Soutenir l'intégration au marché du travail (jumelage avec un mentor)	Réalisée En continu	En continu : Amélioration de la section « Perfectionnement » dans le site web de l'AAQ. Programme de suivi auprès des mentors et des mentorés (avec jumelage).
	Développer une plateforme de formations à distance (formations accessibles en continu via notre site web)	Réalisée	En 2022 : Choix de la plateforme Moodle, du nom Azimut, lancement et création de documents internes relatifs à la plateforme Plateforme fonctionnelle et utilisée pour plusieurs formations et conférences.
	Créer des formations roulantes (se déplaçant dans toutes les régions)	Réalisée	En 2023 : Formation sur les cartes et plans
	Créer un forum de discussion accessible pour tous les membres.	Non réalisée	

Axe Développement professionnel

Assurer le développement des compétences et l'accompagnement des membres et des gens intéressés à la pratique archivistique

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Actualiser le programme de certification	Créer une certification 2.0 qui est liée à la participation (et réussite) de formations continues	Non complétée	En 2022 : Analyse de la possibilité de l'usage des badges dans Azimut complétée
	Développer une offre de formations certifiées	Réalisée	Programme de perfectionnement actualisé mis en place (formation sur plusieurs semaines avec accompagnement, devoirs...) Volet certifié mis de côté pour l'instant

Axe Gouvernance

Moderniser la structure de l'AAQ en adéquation avec les autres orientations

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Repenser notre identité	Redéfinir les valeurs de l'AAQ	Non réalisée	
	Brosser le portrait de l'archiviste actuel et futur en vue d'ajuster l'identité de l'AAQ à ce portrait	Non complétée	En 2022 : Analyse de la documentation produite par Ève Ménard et profil des compétences des milieux documentaires En 2023 : Mener une enquête statistique sur tous les membres de l'Association et des étudiants dans les programmes d'études liés à la gestion de l'information
	Cerner notre champ d'action : on veut agir où, sur qui et sur quoi ?	Non complétée	En 2023 : Identifier les différentes parties prenantes de l'Association et démarrage d'une réflexion sur le périmètre d'action et d'activités de l'Association
	Procéder à une analyse de nos forces, faiblesses, menaces et opportunités (FFOM)	Réalisée	En 2021 : Une analyse FFOM sous thématique a été réalisée et soumise au Conseil d'administration En 2023 : Revue de l'analyse FFOM en vue des prochaines orientations stratégiques
	Entamer une réflexion sur le nom de l'AAQ	Non complétée	En 2022 : Pause-café sur le sujet au congrès
	Développer l'éthos du « travail en amont ». Préparer des réflexions, des actions, des stratégies, des outils utilisables tels quels ou avec peu d'ajustements lorsque nécessaire.	Abandonnée	
	Garder à jour nos guides administratifs	Réalisée En continu	En 2022 : Bonification du registre des résolutions (CA, CE, AGA) et faire un tableau de suivi des mises à jour des guides administratifs

Axe Gouvernance

Moderniser la structure de l'AAQ en adéquation avec les autres orientations

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Repenser notre identité	Être plus transparents et susciter directement les réactions des membres aux dossiers suivis par l'Association	Réalisée En continu	Depuis 2022 : Mot de la présidence dans l'infolettre mensuelle En 2023 : Envoi d'un résumé avancement orientations stratégiques aux membres Revoir la formule l'AAQ vous informe au congrès pour viser un meilleur échange avec les membres
	Améliorer et développer les outils de gestion de l'information (membrariat, archives, revue Archives, suivis des résolutions, Dropbox, etc.)	Réalisée En continu	En 2021 : Ajout d'un calendrier commun pour le suivi des activités, application du plan de classification aux dossiers numériques
Assurer une gouvernance efficiente	Former les administrateurs à remplir leurs responsabilités et à travailler en collégialité	Réalisée	En 2021 : Formation au CA sur la gouvernance En 2022 : Adoption du code de conduite et d'éthique du CA, formulaire d'évaluation des séances et des administrateurs
	Se doter de moyens d'évaluation du fonctionnement (membrariat, service à la clientèle, finances, etc.)	Non réalisée	
	Être équilibrés et constants dans l'offre de service dans la perspective d'une bonne répartition territoriale	Réalisée En continu	En continu : Formations et activités en mode virtuel, formations tournantes dans chacune des régions En 2023 : tirage d'un abonnement aux membres présents aux Assemblées régionales annuelles
	Réviser et actualiser les pratiques et les structures organisationnelles : Statuts, réunions CA, droits de vote groupes intérêts	Réalisée En continu	En 2023 : Guide de fonctionnement et statut annotés par le conseil d'administration En 2023 : rédaction de description de fonctions et des profils recherchés pour les responsables de comités

Axe Membrariat

Dynamiser, soutenir, valoriser notre communauté archivistique

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Accroître le membrariat pour les trois prochaines années	Définir le portrait des membres : collecter plus d'informations pour avoir un portrait plus complet (ex. : milieux de travail)	Non complétée	En 2022 : Ébauche de recensement d'informations statistiques désirées pour connaître les membres
	Multiplier les actions de sollicitations auprès des étudiants et nouveaux diplômés	Réalisée En continu	Depuis 2022 : Courriels de bienvenus aux nouveaux membres, invitation aux nouveaux diplômés En continu : visites dans les institutions collégiales et universitaires (solidifier travail existant, événements liés au marché de l'emploi, capsules vidéo promotionnelles)
	Entreprendre des démarches auprès des « non-renouvellements »	Réalisée En continu	En 2022 : Envois de courriels personnalisés avec sondage
	Développer un programme de référencement : membres nous réfèrent des gens du milieu à approcher pour devenir membre et reçoivent une contribution en retour.	Non réalisée	
	Entamer une réflexion sur le membrariat international, développer une stratégie.	Non complétée	En 2023 : Sondage auprès des membres internationaux (intérêts, soutien, etc.)

Axe Membrariat

Dynamiser, soutenir, valoriser notre communauté archivistique

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Augmenter le sentiment d'appartenance et la fierté des membres de l'association	Récompenser la fidélité des membres : récompenses aux membres lorsqu'ils atteignent un certain nombre d'années au sein de l'AAQ (ex. : depuis 5 ans, 10 ans, 15 ans, 20 ans et plus).	Réalisée	Congrès 2023 : Anniversaires soulignés aux membres plus 10 ans En 2023 : Cartes postales envoyées aux membres ayant renouvelé leur adhésion
	Rendre le bottin plus accessible sur le site web	Réalisée En continu	En 2022 : Bottin fonctionnel sur le web (sauf mobile)
	Développer une trousse d'accueil dédiée aux nouveaux membres	Réalisée	En 2022 : Trousse d'accueil interactive renouvelée disponible en page web dans l'espace membre du site
	Soutenir et créer des groupes d'intérêts	Réalisée En continu	En 2021 : Création d'un groupe d'intérêt des archivistes municipaux En 2022 : Création d'un groupe d'intérêt des techniciens en documentation
Améliorer l'attractivité du membrariat	Proposer activités gratuites pour les membres Rechercher et évaluer les avantages qu'offrent d'autres associations similaires	Réalisée En continu	Formations et activités conjointes avec : <ul style="list-style-type: none">• l'Association des archivistes français,• l'Association des archivistes belges,• l'Association des archivistes suisses,• le Regroupement des archivistes religieux
	Réflexion sur l'idée des inscriptions au congrès pour les membres étudiants	Non réalisée	

Axe Membrariat

Dynamiser, soutenir, valoriser notre communauté archivistique

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Améliorer l'attractivité du membrariat	Démontrer la valeur de la cotisation	Réalisée En continu	En 2022 : Campagne réseaux sociaux spécifique Depuis 2023 : Promotion des contenus exclusifs en continu
	Proposer un mentor aux nouveaux travailleurs	Réalisée En continu	En 2021 : 2 jumelages de plus qu'en 2020 (pour un total de 8). En 2022 : 5 jumelages En 2023 : 6 jumelages

Axe Partenariats

Maximiser les partenariats et la collaboration dans le respect de nos valeurs au bénéfice de l'AAQ et de nos membres

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Favoriser l'entraide et renforcer nos liens avec les partenaires associatifs et institutionnels	Réaliser des activités avec les autres associations ou institutions (ex. : colloques, conférences, publication d'ouvrages ou de guides...)	Réalisée En continu	En 2021 : Formations et activités conjointes avec : l'AAF, l'AAFB, l'AAS, le RAR, En 2022 : soutien à l'organisation du colloque de la Section des universités du Conseil international des archives tenu à Montréal En 2023 : participation au colloque BAnQ-UQAM, et publication d'un billet de blogue sur le blogue de l'ACA.
	Concevoir un espace informatif au sujet de nos partenaires sur le site de l'AAQ	Réalisée En continu	En continu : Mise à jour de la page des partenaires sur le site web
	Publiciser l'offre de formation des partenaires associatifs	Réalisée En continu	En continu : Diverses formations ont été partagées sur nos réseaux sociaux
	Revoir les ententes de l'AAQ avec nos divers partenaires et, au besoin, établir de nouvelles ententes avantageuses pour chacune des parties.	Réalisée En continu	En 2021 : Signature d'entente de collaboration avec l'Association des archivistes français, l'Association des archivistes franco-belges, l'Association des archivistes suisses. En 2023 : Début des discussions avec le Regroupement des archivistes religieux du Québec
Valoriser nos partenaires d'affaires et fournisseurs	Créer un bottin de fournisseurs pour les membres	Non réalisée	

Axe Partenariats

Maximiser les partenariats et la collaboration dans le respect de nos valeurs au bénéfice de l'AAQ et de nos membres

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Soutenir l'expertise québécoise au niveau local (Québec), national (Canada) et international	Participer à des comités à des groupes de travail ou à des conseils d'administration (en tenant compte des bénéfiques pouvant être retirés par l'AAQ et ses membres)	Réalisée En continu	En continu : Participation de représentants de l'AAQ sur divers comités : Conseil canadien des archives, Forum des associations professionnelles de l'ICA, Table de concertation du milieu archivistique québécois, Savoir citoyen (Chronoscope).
	Promouvoir l'expertise québécoise grâce à la participation de membres de l'AAQ à des forums et à des congrès touchant au milieu archivistique et pouvant être bénéfique pour nos membres	Réalisée En continu	En 2022 : Nomination de Cédric Champagne à la présidence du Forum des associations professionnelles du Conseil international des archives
	Organiser ou accueillir un événement de nature internationale touchant au milieu archivistique.	Réalisée	En 2022 : Accueillir le forum ICA-SUV en septembre à Montréal
Développer des projets mobilisateurs avec les membres	Favoriser l'action bénévole des archivistes	Réalisée	En 2023 : Lancement du Programme de bénévolat :
	Participer à des activités publiques en groupe d'archivistes	Non réalisée	
	Envoyer des livres aux associations d'archivistes en Afrique	Non réalisée	
	Soutenir différentes activités en lien avec les archives et ayant été organisées par des membres de l'AAQ à travers le Québec	Réalisée	En 2021 : Soutien de l'activité Archives à voix haute Depuis 2021 : Partenariat avec Archiviste de famille

Axe Promotion et communication

Faire connaître l'archiviste comme un expert de sa discipline engagé dans sa société

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Positionner les archivistes comme des acteurs engagés auprès du grand public	Utiliser des outils de communication professionnels dans toutes nos communications avec le grand public	Réalisée En continu	En continu : Licence Canva Pro pour les productions graphiques, firme spécialisée pour la gestion du site web, monteuse professionnelle pour capsules vidéo
	Participer à au moins une activité bénévole publique dans chaque région de l'AAQ	Non réalisée	
	Préparer un atelier de sensibilisation aux archives visant un public d'âge scolaire pouvant être présenté dans chaque région de l'AAQ.	Non réalisée	
Favoriser la création et l'échange d'information auprès de nos membres	Préparer un plan de communication pour les trois prochaines années	Réalisée	En 2021 : Adoption d'une politique de communication en octobre En 2022 : Plan de communication adopté en janvier
	Faire connaître la réussite professionnelle de nos membres sur nos plateformes de communications	Réalisée En continu	En continu : Soirées Vies d'archiviste, Série du blogue Convergence — Vie d'archiviste/Sur la route des archives, Mise en valeur de la réussite professionnelle de nos membres sur les réseaux sociaux, Mise en valeur d'anciens articles de la revue Archives sur les réseaux sociaux en lien avec l'actualité,
	Mettre en place un canal de communication permettant aux membres d'échanger entre eux.	Non réalisée	

Axe Promotion et communication

Faire connaître l'archiviste comme un expert de sa discipline engagé dans sa société

OBJECTIF	ACTIONS PRÉVUES EN 2021-2023	STATUT	INDICATEURS — COMMENTAIRES
Accroître nos interventions publiques et de lobbyisme sur les sujets d'actualité touchant la discipline	Assurer une veille archivistique de l'actualité afin d'identifier les dossiers prioritaires sur lesquels nous voulons intervenir	Réalisée En continu	
	Établir des stratégies d'interventions spécifiques pour chaque dossier jugé prioritaire comportant des actions diversifiées auprès des instances jugées appropriées	Réalisée En continu	En 2021 : Élaboration d'un modèle de stratégie d'intervention afin de pouvoir intervenir plus efficacement en juin En 2021 : Élaboration Stratégie d'intervention pour la révision de la Loi sur les archives dépôt en juin
	Mobiliser nos membres et nos partenaires autour des dossiers jugés prioritaires	Réalisée En continu	Révision de la <i>Loi sur les archives</i> : <u>2021</u> : Mémoire déposé dans le cadre de la consultation de BAnQ , Publication de 2 billets sur Convergence, Pause-café : <i>Pour une révision de la Loi sur les archives ! De quoi rêvons-nous?</i> , Plaidoyer de l'AAQ à une table-ronde AAQ-AAF-AAFB-AAS <u>2022</u> : <i>Pause-café: Vers une modernisation de la Loi sur les archives, où en sommes-nous?</i> 2022 à aujourd'hui: Présence de la présidence au comité consultatif sur la modernisation de la Loi sur les archives Autres dossiers : Publication sur les archives des élus dans La Presse en 2022

Remerciements

Nous tenons également à exprimer notre profonde gratitude envers tous nos bénévoles, qui sont le pilier de notre association. Votre travail acharné et vos formidables idées sont ce qui maintient notre association vivante et attrayante.

Aussi, nous aimerions adresser nos plus sincères remerciements à Carole Saulnier pour son dévouement sans faille et sa contribution en temps et en énergie pendant la période de transition au secrétariat. Son professionnalisme a été d'une valeur inestimable pour l'Association, et nous lui en sommes reconnaissants.

Enfin, un immense merci à tous nos membres pour leur fidélité, leur soutien et leur présence continue. Votre engagement envers l'Association est la pierre angulaire de nos actions, et nous sommes honorés de pouvoir compter sur votre soutien indéfectible.

Ensemble, nous avons accompli de grandes choses cette année, et nous sommes impatients de continuer à travailler ensemble pour promouvoir et soutenir la profession d'archiviste au Québec !

Constitution des comités

Région Est

Direction : Maude Leclerc

Secrétariat : Anny Beaulieu

Trésorerie : Mikael Fortin

Membres : Josée Brassard, Élisabeth Comeau (depuis juin), Frédéric David, Geneviève Moreau (depuis décembre), Marie-Louise Paquette (depuis juin), Stéphanie Racette-Canuel, François Rhéaume.

Région Montréal

Direction : Cynthia Viau-Mainville (co-directrice jusqu'en mai) et Julie Le Bouthillier (co-directrice janvier-mai, directrice, juin-décembre)

Secrétaire : Jonathan Alexandre-Pimparé

Trésorière : Chloé Couture (jusqu'en mai) et Nicolas Blanchard-Poles (depuis juin)

Administrateurs : Alexandre Patenaude, Raphaël Bourgeois, Marianne Roberge, Michel Champagne

Région Ouest

Direction : Francis Rancourt-Proulx

Secrétaire-trésorier : Stéphanie Bilodeau (janvier à août), Dominique Foisy-Geoffroy (septembre à décembre)

Administrateurs : David Rajotte, Marianne Lagrange, Catherine Lagrange.

Comité du 52e congrès

Présidence : Éric Turcotte

Comité organisateur : Sarah Bélanger, Frédéric David, Isabelle Dion, Mikael Fortin, Véronique Gagnon, Sarah Kouyaté, Julie Le Bouthillier, Maude Leclerc, Albane Péliçon.

Soutien technique : François Lafond

Photographe : Marie-Michelle La Rue

Comité des affaires professionnelles

Direction : Taïk Bourhis (co-directrice jusqu'en mai), Cédric Champagne (co-directeur jusqu'en mai) et Manon Dufresne (depuis décembre)

Membres : Diane Baillargeon, Julien Bréard (à partir de juin), Marie-Josée Courchesne (à partir de juin), Isabelle Dion (jusqu'en mai), Yves A. Lapointe, Véronique Rosa (à partir de novembre)

Comité des communications :

Direction : Catherine Vaillancourt

Sites web : Catherine Vaillancourt

Infolettre AAQ : Catherine Vaillancourt

Communications Congrès : Roxanne Martineau

Veille archivistique : Diana Barba

Médias sociaux : Marie-Ève Guillemette

Blogue Convergence : Jonathan David, Amélie Lajoie

Revue Archives : Sarah Hanahem

Comité de formation et perfectionnement :

Direction : Frédéric David

Membres : Maude Leclerc, Mikael Fortin, Dominic Boisvert, Francis Rancourt Proulx, François Rhéaume, Cynthia Viau-Mainville (janvier à juin), Julie Le Bouthillier, Sarah Kouyaté et Rodolphe Tchintchin

Comité de la revue Archives :

Direction : Vivianne Maréchal (co-directrice jusqu'en septembre), Natasha Zwarich (co-directrice jusqu'en septembre), François Cartier (depuis septembre) et Sarah Hanahem (depuis septembre)

Comité de rédaction : Natasha Zwarich, Anne-Sophie Fournier-Plamondon, Anny Beaulieu, Lisandra Cortina de la Norval et Sabine Mas

Comité de publication : Susanne Julien, Gabriel Pilon, Benjamin Picard-Joly, Jacynthe Bruneau, Linda Rivest, Maude Charest-Auger, Vincent Gomez, Walid Benzine, Audrey Lavoie, Audrey Gosselin-Levasseur, Eugénie Marcil, Isabelle Contant, Marie-Claude Fortier, Éléonore Aubut-Robitaille, Vicky Shank, Sylvie Touchette, Cécile Gaiffe, Léonie Brochu, Maurane Lefranc, Bruce Henry et Jean Christophe Nault.

Responsable des comptes-rendus : Diana Walton et Lauriane Lamotte

Collaborations spéciales : Pierre Lavigne

Plateformes

Site : archivistes.qc.ca

Infolettre AAQ : <http://eepurl.com/bLcGzT>

Blogue Convergence :
archivistesqc.wordpress.com

Youtube: youtube.com/user/ArchivistesQc

Page Facebook : facebook.com/ArchivistesQc

Groupe Facebook :
facebook.com/groups/ArchivistesQc/

Page LinkedIn :
<https://www.linkedin.com/company/association-archivistes-quebec>

Groupe LinkedIn :
<https://www.linkedin.com/groups/2311475/>

X (Twitter) : @archivistesQc

BaladoQuébec : ArchivistesQc

Apple Podcasts : ArchivistesQc

Statistiques communication

Les données ont été recueillies au cours du mois de février 2024.

Site web AAQ

- Visiteurs totaux annuels : 51 236
- Visites totales (annuelles) : 163 269

Infolettre AAQ

- Abonnés : 1 650
- Taux moyen d'engagement (ouverture, liens cliqués) : 40.20 %

Blogue Convergence:

- Articles publiés : 49
- Vues : 50 341
- Visiteurs : 28 762

Voir aussi : [Bilan 2023 du blogue](#)

Médias sociaux :

- Page Facebook : 4 050 abonnés
- Groupe Facebook : 789 membres
- Twitter : 1 760 Abonnés
- Page LinkedIn : 3 150 abonnés
- Groupe LinkedIn : 1 115 abonnés

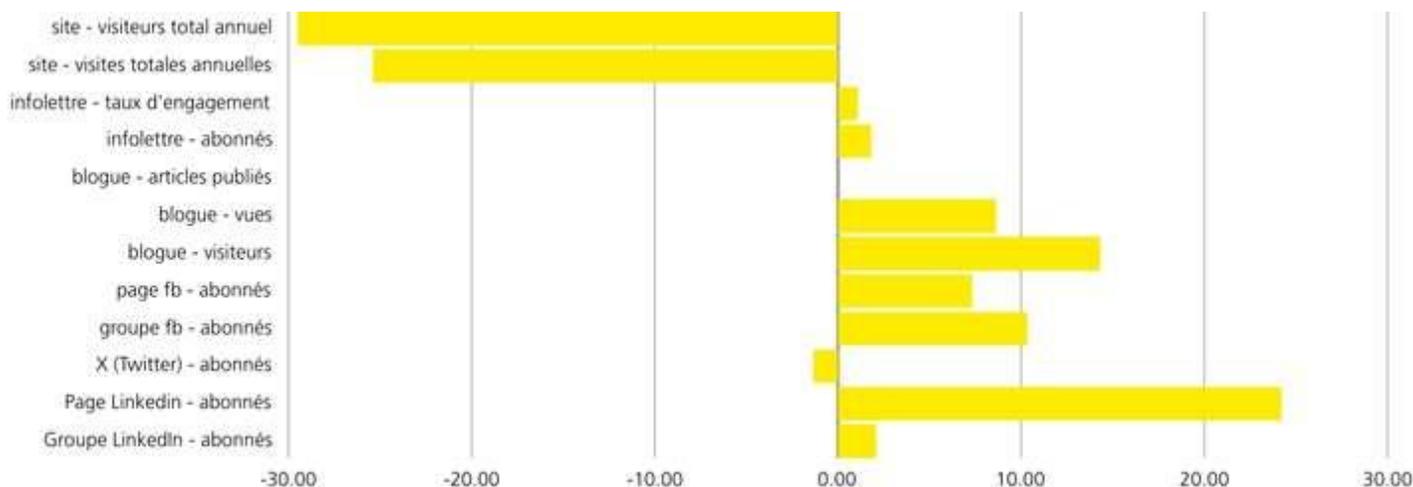


Figure 5: Différence entre 2022 et 2023 en %