

Détail de l'offre : Archiviste

Recruteur	Musée de la Gaspésie
Adresse	80 boul. Gaspé
Code postal	G4X 1A9
Ville	Gaspé
Référence	25D1744832902
Titre de l'offre	Archiviste
Type de contrat	Régulier
Télétravail	Pas de télétravail
Rémunération	À discuter K Euro/an
Possibilité de déplacement	Non
Description de l'organisation	Le Musée de la Gaspésie est un musée régional ayant comme mission la conservation et la mise en valeur de l'histoire, du patrimoine et de la culture gaspésienne. Nous comptons sur une équipe de professionnels.les passionnés.es partageant un même objectif : offrir aux visiteurs.ses du Musée une expérience unique en lien avec l'histoire, le patrimoine et la culture gaspésienne!
Lieu de travail	Musée de la Gaspésie
Pays	Canada
Description du profil	La personne à ce poste relève directement de la direction générale. Son rôle est d'assurer la gestion, la conservation et la mise en valeur des documents d'archives. Il ou elle sélectionne, classe, décrit et rend accessibles des fonds documentaires afin de préserver la mémoire institutionnelle, historique ou culturelle, tout en facilitant la recherche et la diffusion auprès du public.

DESCRIPTION DU POSTE ET FONCTIONS PRINCIPALES

Le ou la titulaire du poste contribuera au rayonnement et à la notoriété du Musée de la Gaspésie par le développement, la conservation et la mise en valeur des archives historiques. Les principales tâches consistent notamment à :

- Acquérir, traiter, conserver et mettre en valeur les archives historiques du Centre d'archives, conformément -aux cadres légal et réglementaire en vigueur;
- Mener des projets en archivistique et en médiation culturelle afin de faire connaître les archives;
- Répondre aux demandes de recherche par courrier et accueillir les chercheurs.euses en salle;
- Rédiger les demandes de subvention pour le Centre d'archives et tout autre rapport connexe;
- Produire le rapport annuel d'activités destiné aux Archives nationales du Québec;
- Élaborer le plan d'action pour les Archives nationales du Québec, en temps opportun;
- Maintenir ses connaissances à jour dans le domaine de l'archivistique;
- Superviser le personnel embauché grâce aux programmes de subventions;
- Participer à la création de politiques relatives au Centre d'archives et à l'élaboration d'ententes pertinentes;
- Collaborer avec les collègues à la recherche d'archives pour le Magazine Gaspésie, les expositions et le camp de jour;
- Rédiger la chronique Nos archives pour chaque édition du Magazine Gaspésie.

QUALIFICATIONS

- Détenir une formation en archivistique (certificat ou maîtrise) ou en techniques de la documentation (possibilité d'acquérir le certificat à temps partiel, en cours de mandat);
- Posséder au moins deux années d'expérience pertinente constitue un atout important;
- Maîtriser parfaitement le français, tant à l'oral qu'à l'écrit, et avoir une connaissance de base de l'anglais;
- Être en mesure d'utiliser une base de données et divers logiciels, notamment FileMaker, Photoshop, la suite Office, ainsi qu'un numériseur;
- Faire preuve de solides aptitudes pour le travail d'équipe et la collaboration;
- Être capable d'établir de bonnes relations interpersonnelles avec les différents intervenants.es et partenaires du Centre d'archives du Musée de la Gaspésie;

- Faire preuve d'entregent, d'initiative, de flexibilité, d'autonomie et de rigueur;
- Être organisé(e) et démontrer la capacité à établir des priorités et à respecter les échéanciers.

CONDITIONS DU POSTE

- Poste temps plein (35 heures) du lundi au vendredi entre 8 h 30 et 16 h 30;
- Possibilité de se déplacer sur le territoire de la Gaspésie;
- Posséder un permis de conduire classe 5, un atout;
- Conditions salariales selon la convention collective;
- Avantages sociaux intéressants selon la convention collective;
- Environnement de travail stimulant, dynamique et sain.

Le Musée de la Gaspésie applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Expérience Débutant (-3 ans)

Secteur Art/Culture/Mode
Tourisme