



Détail de l'offre : Conseiller ou conseillère en solutions numériques

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Recruteur</b>                     |  |
| <b>Référence</b>                     | 24D1732289396  |
| <b>Titre de l'offre</b>              | Conseiller ou conseillère en solutions numériques  |
| <b>Type de contrat</b>               | Régulier   |
| <b>Télétravail</b>                   | Télétravail total possible   |
| <b>Rémunération</b>                  | 9 K Euro/an  |
| <b>Possibilité de déplacement</b>    | Oui  |
| <b>Organisation</b>                  | Chuck & co. transformation numérique inc.  |
| <b>Description de l'organisation</b> | Firme conseil en gestion de l'information.   |
| <b>Lieu de travail</b>               | Québec   |
| <b>Pays</b>                          | Canada   |
| <b>Description du profil</b>         | <p>Le conseiller ou la conseillère nos clients dans l'évaluation de leur maturité numérique, les aide à prendre des décisions en matière de gestion de l'information et fournit des conseils et des solutions pour atteindre leurs objectifs d'affaires, augmenter leurs performances et réduire les coûts d'opérations.</p>   |
|                                      | <b>PRINCIPALES RESPONSABILITÉS</b>   |
|                                      | <p>Comprendre les objectifs du client, identifier les besoins d'affaires et définir les moyens appropriés de les atteindre</p> <p>Évaluer la maturité numérique du client, poser des diagnostics quant aux enjeux et problèmes à régler et aux opportunités à prendre</p> <p>Réaliser des études, dossiers d'opportunités et dossiers d'affaires</p> <p>Recommander des solutions qui répondent aux besoins</p> <p>Concevoir et mettre en oeuvre des processus, stratégies, plans d'intervention et cadre de gouvernance de l'information</p> <p>Accompagner les clients dans l'implantation des solutions recommandées</p> <p>Gérer efficacement l'échéancier, le budget et le dépôt des livrables des mandats dont vous avez la responsabilité</p> <p>Préparer et animer des formations et des ateliers de travail auprès des clients</p> <p>Identifier les besoins émergents des clients et proposer une démarche personnalisée</p> <p>Participer à l'élaboration d'offre de service ou de présentations externes</p> <p>Repérer et saisir les occasions d'affaires auprès de nos clients actuels et potentiels</p> |
|                                      | <b>EXIGENCES</b>   |
|                                      | <p>Formation universitaire en sciences de l'information, archivistique ou autre domaine connexe; la maîtrise sera considérée comme un atout;</p> <p>Expérience minimale exigée de 5 ans dans un poste similaire, l'expérience dans un poste de consultation est un atout majeur;</p> <p>Capacité d'analyse et de résolution de problèmes;</p> <p>Initiative et autonomie;</p> <p>Leadership et sens politique développé;</p> <p>Fortes compétences de communication et à bâtir des relations de confiance;</p> <p>Fortes capacité d'adaptation dans un milieu en constant changement</p> <p>Tolérance à l'ambiguïté</p>  |
| <b>Expérience</b>                    | Expérimenté (3-10 ans)   |
| <b>Secteur</b>                       | Conseil<br>Services  |